

ПРОГРАМА за ДЕЙНОСТТА
на БЪЛГАРСКАТА ТЪРГОВСКО-ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА
през 2016 година
(приета от Управителния съвет на БТПП на 1 март 2016 г.)

С о ф и я , 2 0 1 6 г .

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

А)	ПРИОРИТЕТИ на БТПП по НАПРАВЛЕНИЯ за 2015 година	5
Б)	КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ за 2015 година	10
I.	ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ” (ЕИЕП)	10
1.	”ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ПРОЕКТИ”	10
2.	ENTERPRISE EUROPE NETWORK (EEN) – София	13
3.	”ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА” (ИАП)	16
II.	ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО и МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ” (МСМО)	18
1.	МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ (МО)	18
2.	ВЪНШНО-ИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО	19
III.	ДИРЕКЦИЯ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР и ЧЛЕНСТВО”	21
1.	ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР (ТР)	21
2.	ВРЪЗКИ с БРАНШОВИ ОРГАНИЗАЦИИ	24
3.	ВРЪЗКИ с РЕГИОНАЛНИТЕ ТПП (К)	26
IV.	ВРЪЗКИ с ОБЩЕСТВЕННОСТТА	29
V.	ЕЛЕКТРОННИ и ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ (ЕПИ)	30
VI.	КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ (КСис)	30
VII.	СЪВЕТ “GS1 БЪЛГАРИЯ”	33
VIII.	АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП)	34
IX.	ВЪНШНИ УЧАСТИЯ на БТПП	35
1.	“БТПП-ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ и ФИРМЕНО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕООД	35
1.1.	КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ	35
1.2.	ПРЕВОДАЧЕСКИ УСЛУГИ	37
1.3.	ОБУЧЕНИЕ	37
1.4.	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИЗЛОЖЕНИЯ	37
2.	„ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА Везни” ЕООД (ИИК „Везни”)	38
3.	„ВИКОРС” АД	39
4.	„СТОП БЕЙЗ” АД	40
5.	„АТС-Младост“ ЕАД	40
X.	СЪТРУДНИЧЕСТВО на БТПП с АДМИНИСТРАЦИИТЕ на СТОЛИЧНАТА ОБЩИНА, ОБЛАСТ СОФИЯ и СОФИЙСКА ОБЛАСТ.....	40
XI.	ПРОЯВИ на КОРПОРАТИВНА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ на БТПП	40
XII.	ЗАСЕДАНИЯ на УПРАВИТЕЛНИТЕ и ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ на БТПП	41

**А) ПРИОРИТЕТИ на БТПП по НАПРАВЛЕНИЯ
за 2016 година**

**1. ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ И
ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ” (ЕИЕП)**

- разработване, кандидатстване и участие в проекти, с цел разширяване на дейностите и услугите в полза на МСП за повишаване на тяхната конкурентоспособност и присъствие в международния стокообмен;
- информирание и консултиране на фирмите-членове на БТПП за програми и търгове, имащи пряк ефект върху повишаване на «конкурентноспособността» на МСП – организиране на обучения, предоставяне на консултации и техническа помощ при изготвяне на проектни предложения;
- повишаване на квалификацията на заетите във фирмите, членове на БТПП, чрез обучение (краткосрочно и дългосрочно), участие в обмен на практики, специализирани изложения, бизнес борси;
- насърчаване на износната ориентация на фирмите, чрез включването им в отраслеви международни контактни мрежи ;
- **Ново:** Он-лайн услуга - оценка на допустимостта на МСП по Оперативните програми 2014-2020 и он-лайн консултации , <http://www.bcci.bg/ei-ep-2020.html>;
- **Ново:** Внедряване на дистанционно участие на МСП във всички провеждани обучения, чрез използване на съвременни технологични решения - “Go to meeting”.

**ENTERPRISE EUROPE NETWORK (EEN) – София/
Европейски информационен и иновационен център (ЕИИЦ)**

- Предоставяне на услуги в подкрепа на управлението и развитието на иновации (оценка на иновационния капацитет на МСП чрез инструмента IMP3rove).
- Засилване на съдействието и общите инициативи с организациите участвали в Церемонията по подписване на споразумения за сътрудничество, с цел увеличаване на видимостта на мрежата, достигане до нови клиенти и финансовите приходи за отдела.
- Кандидатстване по обществени поръчки и проекти по програмите COSME, HORIZON 2020, Транснационална програма Дунав (проекти, които не попадат под deminimis), новата програма за трансгранично сътрудничество България-Сърбия и др.
- Активна роля в мрежата EEN на национално и международно ниво.
- Висока ефективност при изпълнение на комуникационните дейности по проекта.
- Участва в обучения и международни събития, които повишават квалификацията на персонала и съответно качеството на услугите, които предоставяме на бизнеса.
- Обменя непрекъснато добри практики с все по-голям брой партньори от EEN и предприемане на последващи действия, целящи максимизиране на реалните резултати от услугите ни в подкрепа на бизнеса (по-голям брой двустранни партньорства, финансирани проекти, нови начини за получаване на достоверна обратна връзка от клиентите, разнообразяване на начините за идентифициране на нови проекти и обществени поръчки).
- Организиране на още по-голям брой бизнес делегации с преференциални условия за участниците.
- Организиране на обучения, с още по-силно застъпено участие на международни лектори.
- Специализация на експертите в отдела по области:
 - иновации и достъп до финансиране;
 - интернационализация;
 - комуникационни дейности и подкрепа за стартиращи компании.

ОТДЕЛ „ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА” (ИАП)

- проследяване на изпълнението на Насоките на БТПП и провеждане на анкетни проучвания сред членовете на БТПП по въпроси/теми, които са от техен интерес и предложения, но които все още не са одобрени от институциите (т.е. не са извършени нормативни промени);
- подготовка и отпечатване на класацията „ТОП 100” с нова визия и представяне на успешни практики;
- изготвяне на брошурата за икономиката на страната „Bulgaria in figures” с нова част, включваща интересни факти за България и разпространяването ѝ в електронен формат до водещи международни организации един месец преди отпечатването ѝ;
- разширяване на сътрудничеството с икономически организации от България и чужбина.

2. ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ и МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО” (МСМО)

„Международни организации” (МО)

- Задълбочаване на сътрудничеството в рамките на Асоциацията на световните търговски центрове.
- Сътрудничество с нови сродни организации/сключване на споразумения за сътрудничество с нови сродни организации и подновяване на стари меморандуми/.
- **Ново:** Активно участие в Европейския парламент на предприятията, 13 октомври, Брюксел.
- **Ново:** Активно участие в 105-та международна конференция на труда, юни 2016, Женева.

„Външноикономическо сътрудничество”

- Организиране на самостоятелни бизнес делегации в чужбина.
- Business coaching – организиране на срещи и посещения на фирми/предприятия по поръчка.
- Запазване и разширяване на сътрудничеството с дипломатическия корпус в страната при организирането на бизнес семинари, презентации и форуми.
- **Ново:** Засилена реклама на услугите на отдела сред партньори.
- **Ново:** Активно сътрудничество в рамките на съвместен проект с Грузинската вина асоциация.

3. ДИРЕКЦИЯ ”ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР и ЧЛЕНСТВО“

- **Ново:** Популяризиране на новите възможности, които БТПП предоставя на клиентите си - обновена информационна система на Единния доброволен търговски регистър на Палатата с модернизирана публичната част, чрез която ще могат да се попълват и подават по електронен път както документи за регистрация и актуализация на данни, така и формуляри за издаване на сертификати за произход на стоки и АТА карнети.
- **Ново:** Разпространяване на информация сред фирмите, органите на държавната и местна администрации и митническите власти в страната и в чужбина за присъединяването на БТПП към Международната Акредитационна верига за сертификати за произход към МТК, което я прави единствената организация, оторизирана да осъществява тази дейност в България.
- **Ново:** Установяване на по-тясно сътрудничество с представители на Агенция „Митници” във връзка с извършваните дейности от Палатата по издаване на сертификати за произход на стоки и АТА карнети.
- **Ново:** Осъвременяване на пакетите от услуги предоставяни на членовете на БТПП, съобразени с постъпили от тях предложения и съответстващи на новите изисквания на бизнес средата.

- **Ново:** Провеждане на информационни кампании сред:
 - адвокати/консултанти, предоставящи услуги по подготовката на документи за регистрация в Търговския регистър на БТПП на търговци, сдружения и на търговски представителства на чуждестранни лица за възможностите за електронното им попълване и подаване в Палатата, подписани с електронен подпис;
 - фирми-износители, за условията и изискванията за заверка на сертификати за произход и необходимите документи, които доказват произхода на изнасяните стоки; новите възможности за попълване и подаване на бланките по електронен път;
 - потенциални титуляри на АТА карнети за предимства от използването на документа при временен внос, износ и транзитно преминаване на стоки, съгласно условията на Международната конвенция АТА; попълване и подаване на бланките по електронен път.
- **Продължаване** на сътрудничеството между БТПП и БО чрез разширяване на възможностите за постоянен контакт посредством създаване и поддържане на „Дискусионен форум“ на сайта на БТПП в Интернет за бърз и по-ефективен обмен на мнения и становища между БО, техните членове и БТПП по теми, от взаимен интерес.
- **Ново:** Сформиране на групи по интереси в рамките на Съвета на БО, които бързо да се включват в обсъжданията и в подготовката на съвместни, балансиращи становища по проекти на нормативни актове или по други въпроси засягащи интересите на конкретни браншове.

4.1. „ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА”

- Професионално представяне и популяризиране на дейностите, развивани от БТПП, позициите на Палатата по актуални теми, изявите на членове на ръководството на БТПП и ключови партньори във форуми в страната и чужбина.
- Подготовка и провеждане на медийна кампания за предстоящото през 2016 г. откриване на къщата на първия председател на СТИК Иван Грозев в Карлово, която е в процес на реновиране.
- Участие в провеждането на информационни кампании за представяне на разработвани и изпълнявани от Палатата проекти.
- Оптимизиране на дейностите и каналите на БТПП за излъчване на информация, така че потребителите да получават максимум полезна информация при минимум разход на време.
- Поддържане на връзки с държавни, обществени и неправителствени организации с цел достигане до повече крайни потребители.
- Подпомагане на Регионалните палати и браншовите организации към БТПП за информиране на обществото за стратегически проекти и инициативи на Палатата.
- Разширяване на контактите с регионални медии и журналисти с цел по-обстойно отразяване в местната преса на събития и инициативи на БТПП, регионалните палати и браншовите организации към БТПП.“

4.2. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ (ЕПИ)

- Публикуване на информация за промени в съществуващите **регулации на стопанската дейност**;
- Публикуване на **изпреварваща информация** за програми и проекти по оперативните програми, вкл. експертна, административна и логистична помощ при изпълнението и управлението на проекти на оперативно равнище;
- Популяризация на **продуктови стратегии** за осъществяване на пазарни пробиви и технологично обновяване във водещите отрасли;
- Публикуване на информация за търсене/предлагане на стоки и услуги, **нови форми на коопериране и сътрудничество (кълъстери)**

- Публикуване на **предложения и становища** за намаляване на административния натиск върху бизнеса чрез редуциране на регулаторните режими, за намаляване дела на сивата икономика, както и за преодоляване на сериозните проблеми в пенсионно-осигурителната и здравно-осигурителната система.
- Популяризиране на стимули за бизнеса, инвестиращ в образованието и квалификация на кадрите

5. ОТДЕЛ “КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ“ (КСис)

- Проучване, избор и изграждане на подходяща за нуждите на БТПП аудио-видео връзка за административните и бизнес ориентираните дейности на Палатата - съвместно с GS1 България;
- Разработване на сайт във връзка с председателството на БТПП на АОБР, както и на допълнителни модули в публичната и административна част към сайта с нови услуги в полза на бизнеса;
- Участие в интегрирането на Сертификатите за произход и АТА картите към базите на МТК.

6. СЪВЕТ “GS 1 БЪЛГАРИЯ”

- Популяризиране на стандартите GS1 и различните сфери на приложение, запознаване на членовете с най-новите тенденции и добрите практики от внедряване на стандартите GS1, между които:
- Стимулиране на приложения и участие в пилотни проекти;
- Сътрудничество с висши учебни заведения, браншови организации и фирми, разработващи информационни системи;
- Повишаване квалификацията на служителите чрез участие в курсове, организирани от GS1, по програмата за менторство с GS1 Австрия и в страната;
- Информационно осигуряване чрез издаване на онлайн бюлетини, тематични брошури и публикации;
- Участие в панаири, конференции, семинари и работни групи по теми, свързани със стандартите GS1;
- **ново:** Разширяване на приложението на Продуктовия каталог и привличане на институции за използването на въведените данни; Отделяне на Продуктовия каталог като самостоятелна платформа;
- **ново:** Предоставяне на нови услуги – напр. заснемане на продукти;
- **ново:** Издаване на единични GTIN-13 номера.

7. АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП)

- Приключване на работата по измененията и допълненията в Правилника на АС при БТПП;
- Повишаване качеството на обслужване на клиентите на АС чрез подобряване работата на арбитрите в съответствие с Етичните правила за тяхната дейност, както и чрез повишаване квалификацията и практическите умения на служителите от секретариата на АС.

8. НАПРАВЛЕНИЕ „АКТИВИ И УЧАСТИЯ”

- Реализиране на печалба от търговските дружества, в които БТПП има участие.
- Положителни финансови резултати и реално участие в управлението от страна на БТПП в неправителствените организации, в които членува;
- Продължаване на диверсификация на активите на БТПП при отчитане на особеностите на пазарите;

9. “БТПП-ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ И ФИРМЕННО ОБСЛУЖВАНЕ” (БТПП-ЦПОПКФО) ЕООД

- запазване на постигнатото добро ниво на изпълнение на предлаганите преводачески и консултантски услуги;
- разширяване обхвата на предоставяните комплексни услуги с цел подкрепа при реализирането на инвестиционни проекти;
- предоставяне на услуги съобразени с изискванията на бизнеса;
- увеличаване броя на постоянните клиенти;
- правилен подбор на квалифицирани преводачи и експерт - консултанти;
- разширяване и подобряване на организационните дейности при провеждане на специализирани изложения, включително чрез закупуване на конструкционно оборудване;
- увеличаване обхвата на провежданите регионални търговски изложения „Доверете се на българското”;
- реализиране на специализирани семинари и обучения включително чрез използване на съвременни технологии за дистанционно провеждане;
- участие в проекти и обществени поръчки съобразно дейността на центъра.

Б) КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ за 2016 година

I. ДИРЕКЦИЯ “ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ” (ЕИЕП)

1. ”ЕВРОПЕЙСКА ИНТЕГРАЦИЯ и ПРОЕКТИ”

№	дейност	Срок	участници
1.1.	Организиране на семинари (обучения) за МСП по ОП и актуални покани	Постоянен	МСП, обучителни организации, консултанти
	<ul style="list-style-type: none"> ОП ”Иновации и конкурентоспособност“ - 2 семинара ОП ”Региони в растеж“ - 2 семинара Програма ”Развитие на селскостопанските региони” - 2 семинара 	Постоянен	МСП, обучителни организации, консултанти
1.2.	Поддържане на рубрика в сайта на БТПП с информация за Оперативните програми, актуални покани, он-лайн консултации	постоянен	МСП
1.3.	Координация на дейностите по провеждане на „Европейска седмица на МСП” под егидата на Европейската комисия	м.януари/декември	
	<ul style="list-style-type: none"> Участие в координационно съвещание в Брюксел 	м. март	Брюксел-координационна среща
	<ul style="list-style-type: none"> Информирание на браншовите съюзи и РТПП за новите условия по планиране и вписване на събития в общия сайт на седмицата на ЕК 	м.април/май	
	<ul style="list-style-type: none"> Координация и контрол на вписаните събития в общия сайт, удминистриран от ЕК 	м. април/май до края на 2016 г.	
	<ul style="list-style-type: none"> Провеждане на национални мероприятия в рамките на общата Европейска седмица на МСП 	м.октомври	Браншови съюзи, РТПП, EEN, Europe direct, др. бизнес ориентирани асоциации
1.4.	Представяне на проектно предложение във Фонд „Условия на труд” при МТСП за одобрение на дейности, свързани с обучение на МСП по „здравословни и безопасни условия на труд“	м. март/април	Бенефициент: МСП, членове на БТПП Изпълнител: БТПП, Браншови съюзи, РТПП
	<ul style="list-style-type: none"> Стартиране на обучението 	м.април/май	
1.5.	Реализиране на дейности по текущи проекти с участието на БТПП		
1.5.1.	V-ALERT -Virtual World for Awareness and Learning on Information	м. януари/февруари	Приключване на проекта, изготвяне

	Security Цел: повишаване уменията на МСП за идентифициране на потенциални заплахи при работа в Интернет Резултат: обучителна виртуална платформа със симулационни електронни игри		на окончателен технически и финансов отчет, одит
1.5.2.	InSMEApp Цел: обучение и осигуряване на чиракуване на занаятчий, подобряване на квалификацията и сертификация Дейности: разработване на програми за обучение, създаване на мрежа от заинтересовани страни за въвеждане на чиракуването/стажуването като практика за придобиване на професия, сертификация	Срок на реализация: 10.10.2015 – 10.10.2018, 36 м. Програма Еразъм	Участници: Великобритания, България, Канада, Полша, Германия
	Работни срещи: <ul style="list-style-type: none"> • Берлин, Германия • Варшава, Полша • Нотингам, Великобритания 	м.февруари/март м.септември м.декември	
1.5.3	FASTEST Цел: подобряване на квалификацията на заетите в сектор агроиндустрия, чрез обучение, внедряване на „добри практики“ и обмен на опит Дейности: разработване на учебни програми, разработване на иновативна платформа за он-лайн обучение и он-лайн менторство	Срок на реализация: 01.11.2015 – 01.11.2018, 24 м. Програма Еразъм	Участници: България, Италия, Румъния, Португалия, Кипър
	Работни срещи: <ul style="list-style-type: none"> • София, България • Букурещ, Румъния 	м.март м. септември	
1.5.4.	PRE-SOLVE Цел: алтернативни способи за превенция на МСП от процедура за обявяване на несъстоятелност и банкрут Дейности: обучение, взаимстване на добри практики, изводи и препоръки за подобряване на законодателството	Срок на реализация: 1.12.2015 - 36 месеца Програма: Justice , Pilot Projects of DG Justice	Участници: Европалати и 15 централни и регионални палати
	Работни срещи: <ul style="list-style-type: none"> • Брюксел, Белгия • Прага, Чехия 	м.февруари м.ноември	
1.5.5.	OASIS Цел: опазване на околната среда чрез ангажиране капацитета на бизнеса и гражданите и чрез внедряване на иновативни технологии и средства/мобилни приложения, дронове/ Дейности: разработване на мобилно приложение и игри, свързани с набирането на информация, обучение, събиране на информация	Срок на реализация: 1.02.2016 – 31.02.2018 г. Програма H2020 - SC5-2015	Участници: България, Испания, Полша, Финландия, Румъния,

	Работни срещи по проекта: <ul style="list-style-type: none"> • Мадрид, Испания • Гданск, Полша 	м.април м. октомври	
1.5.6.	SKILLS + Цел: повишаване конкурентоспособността на МСП чрез обучение и разширяване използването на е-услугите, обмен на добри практики Дейности: Проучване на добри практики, изводи и препоръки за състоянието на е-услугите, разработване на програма за обучение, предложения за усъвършенстване на законодателството	Срок на реализация: 1.03.2016 -1.03.2019 г. Програма INTERREG Европа	Участници: България, Германия, Норвегия, Полша, Латвия, Испания, Италия, Унгария, Хърватия
	<u>Работни срещи:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Рига, Латвия • Загреб –Хърватия • Будапеща, Унгария – регионален семинар/обучение 	м. май м. октомври м. ноември	
1.6.	Представени проектни предложения през 2015 г., очакващи оценка през първото тримесечие на 2016 г.		
	<ul style="list-style-type: none"> • BALEURO 	Програма: Хоризонт 2020	Участници: България, Гърция, Италия, Румъния, Хърватска,
	<ul style="list-style-type: none"> • Hospitality in Multicultural Europe, HOME 	COSME: COS-TOUR-2015-3-04, Theme 1	Участници: БТПП-водещ партньор , Великобритания, Италия, Словения, Сърбия
	<ul style="list-style-type: none"> • VALENTINE LUXURY EXPERIENCE 	COSME: COS-TOUR-2015-3-04, Theme 2	Участници: Италия, България, Гърция, Румъния, Хърватска
	<ul style="list-style-type: none"> • Universal Adventure Tourism Experiences for All 	COSME: COS-TOUR-2015-3-04, Theme 3	Участници: Италия, България, Гърция, Румъния, Хърватска
	<ul style="list-style-type: none"> • The Arts of Basilian monks, A.R.CH 	COSME: COS-TOUR-2015-3-04, Theme 2	Участници: Италия, България, Хърватска, Испания, Словакия
	<ul style="list-style-type: none"> • Danube Crafting Innovation 	Danube Region Program	Участници: 8 страни
	<ul style="list-style-type: none"> • Danube CSR 	Danube Region Program	Участници: 9 страни
	<ul style="list-style-type: none"> • A transnational Living Lab for the Danube Region 	Danube Region Program	Участници: 10 страни
	<ul style="list-style-type: none"> • MOVECO, Mobilising Institutional Learning for Better Exploitation of Research and Innovation for the Circular Economy 	Danube Region Program	Участници: 9 страни
	<ul style="list-style-type: none"> • EBIL, Transnational model for developing and implementing 	Danube Region Program	Участници: 9 страни

	Entrepreneurship skills for smart specialization in Danube region Based on Innovation Learning		
--	---	--	--

2. ENTERPRISE EUROPE NETWORK (EEN) – София
ЕВРОПЕЙСКИ ИНФОРМАЦИОНЕН и ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР (ЕИИЦ)

№	дейност	срок	съизпълнител
1.	<u>Enterprise Europe Network</u>		
	Изготвяне на технически и финансов отчет по проект EEN за 2015г.	I-III	
	<p>Координиране на работен пакет „Промотиране на услугите на мрежата и комуникационни дейности“.</p> <ul style="list-style-type: none"> Актуализиране на комуникационната стратегия на българския консорциум Координиране изпълнението на дейностите на партньорите по пакета „Комуникационни дейности“, заложи в стратегията Отразяване на вижданията и интересите на EEN-България по време на срещите на националните комуникационни кореспонденти Комуникиране на информацията и препоръките, изготвени от Изпълнителна агенция за МСП към ЕК до българския консорциум 	I-XII	
	<p>Изпълнение на заложените по проекта комуникационни дейности</p> <ul style="list-style-type: none"> Провеждане на 3 комуникационни кампании на национално ниво в медиите, както и в рамките на различни събития в България Засилване видимостта на EEN чрез разпространение на промоционални материали и информационни брошури Промотиране на услугите на EEN чрез участие в събития организирани от партньорски организации Идентифициране на нови медийни партньори и засилване на сътрудничеството Достигане до нови клиенти чрез разпространение на информационен бюлетин по имейл до заинтересовани страни 	I-XII	ВО, Инфобизнес

Изработване на нова страница на EEN към сайта на БТПП – според новите правила	I-V	КИС
Промотиране на мрежата чрез рекламни щандове на EEN в рамките на: Security expo, Доверете се на българското и други изложения.	I-XII	„Панаири и изложби”
Засилване сътрудничеството с партньорите на EEN, с които е подписано споразумение за сътрудничество чрез създаване на обща Facebook група, съвместни събития и семинари, съвместно кандидатстване по проектни предложения	I-XII	Браншови организации, университети, организации в подкрепа на бизнеса, държавни агенции, министерства и др.
Участие в организацията на двустранни срещи за бизнес коопериране и технологичен трансфер в рамките на международни събития, организирани от Европейската комисия и партньори от Мрежата.	I-XII	ЕК, Партньори на EEN
Организиране на 5 съвместни бизнес мисии и/или брокерски срещи в България и чужбина.	I-XII	МС и МО Партньори на EEN в съответните страни
Организиране на поне 7 обучения за МСП и представители на ръководството на браншови организации и смесени палати на теми: Предприемачество и стартиращ бизнес, програма COSME, права на интелектуална собственост, достъп до финансиране, енергийна ефективност и устойчиво развитие, функционирането на Вътрешния пазар на стоки и услуги, сертификация на продукцията, митническите формалности и процедури, участие в търгове, енергийна ефективност и др.	I-XII	Викорс Представителство на ЕК в България Партньори от EEN-България
Провеждане на 4 публични консултации на МСП по теми, определени от Европейската комисия	I-XII	„Икономически анализи”
Участие в 14 мрежови събития: обучения, координационни срещи, заключителна конференция <ul style="list-style-type: none"> • Срещи на консорциума EEN-България (I, IV, VII, X) • Годишна среща на Европейските мрежи в България (VI) • Международни срещи на комуникационните кореспонденти в Брюксел (II, VI, XI) • Годишна конференция по проект EEN в Братислава, Словакия (XI) • Обучение за новопостъпили членове на мрежата EEN (II) • Обучения на теми: „Европейски обществени 	I-XII	Международна и национална мрежа EEN

	<p>поръчки“/“Публикуване на високо качествени профили на фирми“/“Оценка на иновационен капацитет“ и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бизнес мисии 		
	Консултиране на около 350 български и чуждестранни фирми на теми за участие в проекти, стартиране на бизнес в други държави, защита права на интелектуална собственост и др.	I-XII	EEN
	Предоставяне на контактни данни по оферти за бизнес и технологично сътрудничество и търсене на партньори по проекти от базата данни на EEN	I-XII	
	Регистриране и популяризиране на поне 2 „успешни истории“ на тема „Интернационализация“	I-XII	Инфобизнес Медиинни партньори
	Подпомагане дейността на Съвета по иновации и развитие на технологиите към БТПП	I-XII	Съвета по иновации и развитие на технологиите към БТПП
2.	<u>Проект „Оценка на иновационен капацитет на МСП“</u>		
	Подписване на споразумение за безвъзмездна финансова помощ за период 2015-2016г. по проект “INNOSUP” за извършване на дейности, подпомагащи управлението на иновации в МСП в рамките на Хоризонт 2020	I-II	
	Извършване на поне 5 одита/оценки за година с инструмента IMP3rove	I-XII	
3.	<u>Организиране на платени обучения</u>		
	Организиране на поне 4 платени обучения на теми: Генериране и оценка на иновативни идеи, достъп до финансиране, презентационни умения, дигитален маркетинг и др.	I-XII	
4.	<u>Евроклуб</u>		
	Организиране на среща на Евроклуба по повод на Холандското председателство на Съвета на ЕС	I	Протокол, МСиМО
	Организиране на среща на Евроклуба по повод Словашкото председателство на Съвета на ЕС	VII	Протокол, МСиМО
	Нова тема в програмата на Евроклуба: представяне на плана Юнкер/ представяне на платформата „Вашият глас в Европа“	I, VII	Представителство на ЕК в България
	Подготовка и подписване на споразумение за спонсорство с Булбанк	III-VI	УникредитБулбанк
	Актуализиране на списъци с посланици, търговски аташета и български официални лица	VI, XII	

	Актуализиране на списъци с поканени лица	VI, XII	МС и МО, Търговски регистър
	Публикуване на актуална информация за сайта на БТПП и други комуникационни източници	I, VII	ВО
5.	<u>Проект MILD HOME</u>		
	Осигуряване на устойчивост на резултатите от проекта чрез организиране на платено обучение „Енергийна ефективност“		Агенция „СОФЕНА“
6.	<u>Сътрудничество с други европейски мрежи</u>		
	Участие в съвместни инициативи: <ul style="list-style-type: none"> • Национално информационно турне • Стажант в европейски мрежи • Съвместно обучение • Участие в срещи на мрежите 	I-XII	Европа директно, EURES, Център за развитие на човешки ресурси, SOLVIT, Европейска потребителска мрежа
	Организиране на съвместна международна конференция на тема „Връзката между бизнеса и образованието“	IV	
7.	<u>Други проекти</u>		
	Очакват се резултати по два проекта, подадени към Главна дирекция “Предприятия и индустрия” на ЕК и по линия на „Европейски фонд за морско дело и рибарство“ както и за една обществена поръчка, подадена в сътрудничество с дирекция МС/МО. Предвижда се кандидатстване с нови проектни предложения по различни теми през цялата година.		

3. „ИКОНОМИЧЕСКИ АНАЛИЗИ и ПОЛИТИКА” (ИАП)

№	дейност	срок	изпълнител
3.1.	Проучване за услугите, които БТПП предлага – използваемост, посещаемост и удовлетвореност.	20 февруари	ИАП
3.2.	Изработване на брошура „ Bulgaria in figures 2015 ” (на английски език).	01 март – 31 май	ИАП
3.3.	Обработка на данните от годишни финансови отчети, получени в БТПП за подготовка на брошурата „ТОП 100 Фирми, водещи в икономиката на България през 2014 г.” издание 2015 г. Публикуване на отчетите на интернет страницата на БТПП при проявено желание от фирмите.	31 юли	ИАП

3.4. Изготвяне на класации по отделни критерии за изданието „ТОП 100”. Изготвяне на класацията „ТОП 1500+” Справки и анализи по брашнове или група от фирми.	10 август	ИАП
3.5. Изработване и отпечатване на брошури „ТОП 100 Фирми, водещи в икономиката на България” (на български и английски език).	10 септември	ИАП
3.6. Издаване на удостоверения за позицията на фирмите в отделните класации от „ТОП 100” и „ТОП 1500+”.	постоянен	ИАП
3.7. Изготвяне на информация за състоянието и изменението за важни икономически показатели (Брутен вътрешен продукт, Брутна добавена стойност, Производителност на труда, Външна търговия, Преки чуждестранни инвестиции, Бюджетни приходи и разходи, Безработица, Инфлация, Средна работна заплата и др.).	10-то число на всеки месец	ИАП
3.8. Изготвяне на информация за мястото на България в международните класации.	10-то число на м. януари, м. април, м. юли, м. октомври	ИАП
3.9. Изготвяне на икономически обзори на регионално ниво във връзка с посещенията на ръководството на БТПП в РТПП/К.	постоянен	ИАП
3.10. Изготвяне на анализи, презентации и предоставяне на информация за важни за икономиката и бизнеса въпроси/теми във връзка с конкретно събитие.	постоянен	ИАП
3.11. Оформяне на позицията на БТПП по въпроси, свързани с: <ul style="list-style-type: none"> • Данъчната система и икономическото развитие на страната; • Производството и търговския стокообмен; • Условиата за стопанска дейност – инвестиционни нагласи, регулаторна рамка; • Пенсионна, здравна и образователна система; • Иновационна дейност; • Законопроектите за държавния бюджет на Република България за 2016 г., за Консолидирания бюджет на ДОО за 2016 г. и др. законо-проекти, имащи отношение към бизнес средата. 	постоянен	ИАП
3.12. Определяне на основни икономически теми, имащи важно значение за страната	постоянен	ИАП

и постоянно поддържане на информация по тях с цел изготвяне на актуални проучвания, анализи и прогнози.			
3.13.	Провеждане на проучвания чрез анкети до членовете на БТПП по предварително утвърдена тематика.	по график	ИАП
3.14.	Организиране на дейностите по проучването на Европалати – Eurochambres economic survey 2016 (Европейски икономически преглед 2016) чрез анкетиране на фирмите от 28-те РТПП/К и изготвяне на национален доклад за България.	1 септември – 31 октомври	ИАП
3.15.	Изготвяне на становища , свързани с участието в работата на: Комисия по доходи и жизнено равнище към НСТС; Комисия по бюджетна политика към НСТС; Комисия по осигурителни отношения към НСТС; други.	по програмата на комисията по програмата на комисията по програмата на съвета по съответната програма	ИАП
3.16.	Изготвяне на анализи и предложения във връзка със счетоводното отчитане на приходите и разходите по отделните дейности и звена в БТПП.	годишно	ИАП
3.17.	Изготвяне на класации за дейността на РТПП и Браншови организации.	годишно	ИАП
3.18.	Провеждане на лятна практика с ученици от Национална финансово-стопанска гимназия и Национална търговско-банкова гимназия.	м. юли, м. август	ИАП

II. ДИРЕКЦИЯ “МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО и МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ” (МСМО)

1. МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ (МО)

1.1. Асоциация на Европейските палати (ЕВРОПАЛАТИ)

	събитие / дейност	период	място
•	Среща на комитета по бюджет на Европалати	13 април	Брюксел
•	Среща на борда на Европалати	10 юни	Брюксел
•	Среща на комитета по бюджет на Европалати	21 септември	Брюксел
•	Европейски парламент на предприятията	13 октомври	Брюксел
•	Среща на борда на Европалати	14 октомври	Брюксел

1.2. Централна Европейска Инициатива (CEI)

	събитие / дейност	период	място
•	Икономически форум на ЦЕИ	април	Молдова

1.3. Асоциация на балканските търговски палати (АВС) – председателствана от БТПП през 2013 г.

	събитие / дейност	период	място
•	Общо събрание на АВС	февруари	Букурещ
•	Годишно общо събрание на АВС	ноември	Букурещ

1.4. Бизнес съвет на черноморско икономическо сътрудничество (BSEC BC)

	събитие / дейност	период	място
•	Среща на борда на директорите на БС на ЧИС	Януари-юни	Русия
•	Среща на борда на директорите на БС на ЧИС	Юли - декември	Сърбия

1.5. Международна търговска камара - Федерация на световните търговски палати – (ICC - WCF)

	събитие / дейност	период	място
•	Среща на работната група за сертификати за произход	1-3 юни	Париж
•	Среща на работната група за сертификати за произход	декември	

1.6. Международна организация по труда (ILO) и МОП (IEO)

	събитие / дейност	период	място
•			
•	105-та Международна конференция на труда	1-13 юни	Женева
•	Регионална среща на МОП		

1.7. Асоциация на световните търговски центрове (WTCA)

	събитие / дейност	период	място
•	Общо събрание и икономически форум	17-20 април	Алжир
•	Европейска среща		

2. ВЪНШНО-ИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО**2.1. Бизнес делегации в чужбина**

	събитие / дейност	период	изпълнител
•	Бизнес делегация в Румъния	февруари	МСМО
•	Бизнес делегация в Аржентина, Бразилия	февруари	МСМО
•	Бизнес делегация в Русия	февруари	МСМО
•	Бизнес делегация в Гърция	март	МСМО
•	Бизнес делегация в Беларус	март	МСМО
•	Бизнес делегация в Турция	април	МСМО
•	Бизнес делегация във Великобритания	май	МСМО
•	Бизнес делегация в Сърбия	юни	МСМО
•	Бизнес делегация в Холандия	септември	МСМО
•	Бизнес делегация във Франция	октомври	МСМО
•	Бизнес делегация в ЮАР	октомври	МСМО
•	Бизнес делегация в Македония	ноември	МСМО
•	Бизнес делегация в Аржентина, Бразилия, Куба	ноември	МСМО

2.2. Бизнес делегации в страната / Бизнес форуми

	събитие / дейност	период	изпълнител
•	Бизнес делегация от Кения	февруари	МСМО
•	Бизнес делегация от Нигерия	март	МСМО
•	Бизнес делегация от ЮАР	март	МСМО
•	Бизнес делегация от Чехия	март	МСМО

- | | | |
|--------------------------------------|-------|------|
| • Бизнес делегация от Иран | април | МСМО |
| • Бизнес делегация от Кипър | април | МСМО |
| • Бизнес делегация от Турция | май | МСМО |
| • Бизнес делегация от Китай | май | МСМО |
| • Бизнес делегация от Индия | юни | МСМО |
| • Бизнес делегация от Франция | 2016 | МСМО |

2.3. Семинари / презентации

	събитие / дейност	период	място
•	Конференция Дунавски палати – ЦЕФТА	април	
•	Бизнес семинар за Нигерия	май	София
•	Семинар – инвестиционни възможности Ливан	2016	София
•	Семинар – инвестиционни възможности Израел	2016	София
•	Семинар – инвестиционни възможности Ирландия	2016	София
•	Семинар – инвестиционни възможности - Колумбия	2016	София
•	Семинар – инвестиционни възможности - Индия	2016	София
•	Семинар – инвестиционни възможности в Индонезия и представяне на Trade expo	2016	София
•	Презентация на икономическия климат - Украйна	2016	София
•	Презентация на Австрийската агенция за инвестиции	2016	София
•	Информационно осигуряване – подготовка и предоставяне на материали, справки и др.	постоянен	София
•	Организиране на семинари и презентации по заявка	постоянен	София
•	Поддържане на база данни с бизнес оферти	постоянен	София

2.4 Срещи на Клуба на Смесените и чуждестранни палати в България

	събитие / дейност	период	място
•	Среща на Клуба на смесените палати	Февруари 2015	София
•	Среща на Клуба на смесените палати	Май 2015	София
•	Среща на Клуба на смесените палати	септември 2015	София
•	Среща на Клуба на смесените палати	Ноември 2015	София

III. ДИРЕКЦИЯ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР И ЧЛЕНСТВО“**1. ОТДЕЛ “ТЪРГОВСКИ РЕГИСТЪР”**

	Дейност	срок	Координатор
1.1.	Популяризиране на новите възможности, които БТПП предоставя на клиентите си - обновена информационна система на Единния доброволен търговски регистър на Палатата с модернизирана публичната част, чрез която ще могат да се попълват и подават по електронен път както документи за регистрация и актуализация на данни, така и формуляри за издаване на сертификати за произход на стоки и АТА карнети.	постоянен	„ТР” - София и РТПП/К и „PR”
1.2.	Увеличаване броя на новите асоциирани и преки членове на БТПП чрез : - рекламиране на предимствата за фирмите от членството им БТПП и даване на по-широка гласност на предлаганите услуги; - провеждане на целеви срещи с фирми, участващи, излъчени или получили награди в различни икономически класации; фирми участващи в мероприятия на БТПП - семинари, изложения, делегации; успешни фирми от района на София град и София-област; фирми класирани в изданието „Топ 100”; - поставяне на рекламен банер на сайта на БТПП „защо да стана член на БТПП”.	постоянен	„ТР” - София и РТПП/К
1.3.	Актуализация на обстоятелствата, вписани в търговския регистър на БТПП с цел поддържане на достоверността им чрез: проверки в Агенция по вписванията; регулярни допитвания до фирмите по електронен път за извършени промени в регистрираните данни; при заверяване и издаване на външнотърговски документи и др.	постоянен	„ТР” - София и РТПП/К
1.4.	Разпространяване на информация сред фирмите, органите на държавната и местна администрации и митническите власти за присъединяването на БТПП към Международната Акредитационна верига за сертификати за произход към МТК, което я прави единствената организация, оторизирана да осъществява тази дейност в България.	постоянен	„ТР- София” и РТПП/К
1.5.	Създаване и поддържане на по-тясно сътрудничество с представители на Агенция „Митници” във връзка с извършваните дейности от Палатата по издаване на сертификати за произход на стоки и АТА карнети. Съдействие за обучение на митнически служители за извършване на проверки за достоверност на издадени сертификати за произход в базата данни на	постоянен	„ТР- София”

Акредитационната верига за сертификати за произход към МТК.

- | | | | |
|-------|---|--------------------|---------------------------------------|
| 1.6. | <p>Провеждане на информационни кампании сред:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адвокати/консултанти, предоставящи услуги по подготовката на документи за регистрация в Търговския регистър на БТПП на търговци, сдружения и на търговски представителства на чуждестранни лица за възможностите за електронното им попълване и подаване в Палатата, подписани с електронен подпис; - фирми-износители, за условията и изискванията за заверка на сертификати за произход и необходимите документи, които доказват произхода на изнасяните стоки; новите възможности за попълване и подаване на бланките по електронен път; - потенциални титуляри на АТА карнети за предимства от използването на документа при временен внос, износ и транзитно преминаване на стоки, съгласно условията на Международната конвенция АТА; попълване и подаване на бланките по електронен път. | постоянен | „ТР- София” и РТПП/К |
| 1.7. | Изготвяне и разпространение на Рекламна брошура за предимствата при използването на АТА карнета – международен митнически документ за временен внос, износ и транзитно преминаване на стоки. | постоянен | „ТР”- София и РТПП/К |
| 1.8. | Участие в заседанията на Международния съвет за сертификати за произход „CO Council” при Световната федерация на търговските палати (WCF) МТК Париж. | юни и ноември 2016 | „ТР”- София |
| 1.9. | Участие в заседанията на Световния съвет за АТА карнети (WATAC) при Световната федерация на търговските палати (WCF) МТК Париж. | юни и ноември 2016 | „ТР”- София |
| 1.10. | Участие в пилотната версия на създадената електронна платформа „MERCURY” за издаваните АТА карнети при МТК Париж. | януари 2016 | „ТР”- София |
| 1.11. | Проучване на интересите и потребностите на членовете на Палатата за създаване на нови услуги ; | постоянен | „ТР”- София, „Анализи“ ⁶⁰⁰ |
| 1.12. | Продължаване на дейността по издаване на Сертификат за отличие /"EXCELLENT SME"/ в изпълнение на сключеното Споразумение за сътрудничество между БТПП, „Кофас България” и „Конет”, Словения. | постоянен | „ТР”- София |
| 1.13. | Синхронизиране на ползването на информацията от базата данни на Единния търговски регистър и базата на GS1 след пускането на продуктивния каталог. | постоянен | „ТР” „София” „GS1” „КС” |
| 1.14. | Издаване на електронен подпис; Подновяване на електронен подпис. | постоянен | „ТР” „София” |
| 1.15. | Регулярни дейности:
- регистрация на нови членове в Търговския регистър | постоянен | „ТР”- София и |

на БТПП и на промени в регистрираните обстоятелства;		РТПП/К
- регистрация на търговски представителства на чуждестранни лица и промяна на вписаните данни;	постоянен	„ТР”- София и РТПП/К
- издаване на сертификати с данни от регистъра и референции на български и чужди езици;	постоянен	„ТР”- София
- издаване и заверка на външнотърговски документи;		
- издаване на АТА карнети;	постоянен	„ТР”- София и РТПП/К
- изготвяне и предоставяне на справки от регистъра;	постоянен	„ТР”- София
- съдействие за получаване на информация за статута на чуждестранни фирми;	постоянен	„ТР”- София
- събиране на годишните финансови отчети за 2015 г. и сканиране на документите при желание за публикуването им на Интернет-страницата на БТПП;	постоянен	„ТР”- София
	постоянен	„ТР”- София и РТПП/К

2.ОТДЕЛ ВРЪЗКИ с БРАНШОВИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ“

	Дейност	срок	Координатор
2.1.	Продължаване на сътрудничеството между БТПП и БО чрез:	постоянен	отдел „Връзки с БО”, Съвет на Браншовите организации към БТПП; Юр. отдел
	- организиране и провеждане на кръгли маси по теми, които имат важно значение за икономическото развитие на страната и в частност, за отделните браншове, както и изготвяне на общи позиции по тях за представяне пред съответните компетентни органи;		
	- сформирани на групи по интереси в рамките на Съвета на БО, които бързо да се включват в обсъжданията и подготовката на съвместни, балансирани становища по проекти на нормативни актове или по други въпроси засягащи интересите на конкретни браншове;		
	- подпомагане на БО за даване гласност на техни позиции в публичното пространство по обществено значими теми;		
	- включване на представители на браншови организации в работни групи, съвети и др. и при възможност, осигуряване на участие в срещи с комисии в НС или с депутати, за обсъждане на проблеми, в интерес на членовете им;		
	- подновяване на съвместните усилия за приемане на Закона за браншовите организации.		
2.2.	Провеждане на срещи с ресорни заместник-министри и експерти за представяне пред БО и пред членовете им на новите изисквания и условия за кандидатстване по Оперативни програми /„Иновации и Конкурентоспособност“, „Развитие на	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО

	човешките ресурси“, „Програмата за развитие на селските райони“, „Хоризонт 2020“ и др./ през новия програмен период;		
2.3.	Провеждане на дискусии, конференции и други мероприятия инициирани от браншови организации по теми, предложени от самите браншови организации или определени след анкетни проучвания и анализ на резултатите от тях.	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО
2.4.	Организиране на презентации и реклама на дейностите, целите, постиженията и/или продуктите на БО с цел популяризирането им сред български и чуждестранни предприемачи.	постоянен	БО
2.5.	Създаване и поддържане на „ Дискусионен форум “ на сайта на БТПП в Интернет за бърз и по-ефективен обмен на мнения и становища между БО, техните членове и БТПП по теми, от взаимен интерес.	постоянен	„Връзки с БО” и КС
2.6.	Привличане на нови членове на Съвета на БО при Палатата.	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО
2.7.	Поддържане на постоянен контакт на БТПП с Браншовите организации чрез предоставяне на информация за: - внесени законопроекта в НС; - приети регламенти от ЕС, - изисквания за качеството на произведени стоки, - антидъмпингови мерки; - материали получени от ЕК, от министерства, от международни организации, от чуждестранни палати и др., за открити процедури по ОП, провеждане на информационни дни, организирани международни търгове и др.	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО
2.8.	Обмен по електронен път на информация между БТПП и БО за предстоящи или проведени събития и инициативи с цел публикуване на сайта на БТПП в Интернет или в електронния вариант на бюлетин „Инфобизнес” или на сайтовете и изданията на Браншовите организации.	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО
2.9.	Проучване на възможностите за партньорство между БТПП и БО за съвместно разработване или изпълнение на проекти.	постоянен	„Връзки с БО”, съвместно със СБО
2.10.	Създаване на регистри на браншови принцип , като модули от Единния търговски регистър на БТПП и издаване на съвместни сертификати/ референции за членство в тях.	постоянен	„Връзки с БО”
2.11.	Получаване на информация на годишна база от БО за необходимостта и желанието им за организиране на бизнес делегации в държави, които	постоянен	„Връзки с БО”

представяват интерес за членовете им с цел установяване на партньорства, по възможност, придружени от поканени официални представители на държавни органи или институции;

- 2.12.** Съдействие за провеждане на срещи на БО със съответни ресорни министри за информиране и запознаване със състоянието на бизнес средата в отделните браншове, проблемите свързани с дейността им, предложения за промени в нормативната уредба, които да спомогнат за решаването им и др. постоянен „Връзки с БО”

3. Връзки с Регионалните търговско-промишлени палати/камари

	Дейност	срок	Координатор
3.1.	<p>Запазване ролята и значението на Единната система на БТПП и РТПП/К като основен фактор работещ в подкрепа на местните предприемачи за подобряване на икономическата среда в регионите, чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продължаване на доказалата се с полезността си инициатива за организиране и провеждане на регулярни срещи между представители РТПП/К, БТПП, на общинските и областни власти, местния бизнес и медии за обсъждане на икономическата среда в страната и в регионите, за споделяне на проблемите свързани с дейността на фирмите и набелязване на съвместни действия, които да спомогнат за преодоляването им и за подобряване на условията за бизнес в региона; - провеждане на срещи с представителите на създадените местни органи на Единната система на БТПП/РТПП/К за запознаване отблизо с резултатите от дейността им и предприемане на бъдещи конкретни действия за развитие на сътрудничеството, вкл. предоставяне на обща информация за услугите на БТПП и РТПП/К и осигуряване на постоянна Skype връзка и чрез друг, подходящ начин за комуникация с експертите на палатите, отговарящи за съответните дейности; - създаване на нови местни органи, които да улесняват работата на бизнеса; - съдействие за създаване на регионални браншови организации/съюзи в отрасли, характерни за съответния регион; - предприемане на действия за по-широко медийно представяне по региони на предлаганите услуги от БТПП и РТПП/К; 	постоянен	“Връзки с РТПП”, „ТР” - София и РТПП/К

<ul style="list-style-type: none"> - разпространяване на информация сред фирмите, органите на общинската и областна администрации и митнически власти за присъединяването на БТПП към Международната Акредитационна верига за сертификати за произход към МТК, което я прави единствената организация, оторизирана да осъществява тази дейност в България; - популяризиране на новите възможности, които БТПП и РТПП/К предоставят на клиентите си чрез обновената информационна система на Единния доброволен търговски регистър на Палатата с модернизирана публичната част, чрез която ще могат да се попълват и подават по електронен път както документи за регистрация и актуализация на данни, така и формуляри за издаване на сертификати за произход на стоки и АТА карнети. Провеждане на обучения по места за запознаване с условията и начините за попълване на формулярите; - продължаване на дейността за информиране на фирмите за възможността да получат Сертификат за отличие /"EXCELLENT SME"/ в изпълнение на сключеното Споразумение за сътрудничество между БТПП, „Кофас България” и „Конет”, Словения; - обмен на опит за създадени добри практики и модели на сътрудничество между РТПП/К и местните власти и обсъждане на предложения за бъдещо партньорство. 	периодично	“Връзки с РТПП”, „ТР” - София и РТПП/К и отдел „ИА”
<p>3.2. Проучване чрез анкети на мнението на фирмите по региони за състоянието на икономическата среда и анализ на резултатите, въз основа на които да се определят теми за дискусии и изработване на съвместни становища, които да бъдат представени пред съответните държавни и общински органи и институции;</p>	периодично	“Връзки с РТПП”, „ТР” - София и РТПП/К и отдел „ИА”
<p>3.3. Организиране и провеждане на съвместни семинари/обучения по въпроси предложени от БТПП, от РТПП/К или от предприемачи от регионите.</p>	в зависимост от постъпили предложения	“Връзки с РТПП”, и РТПП/К
<p>3.4. Споделяне на опит и положителни практики в създаването и предлагането на нови услуги или развитие на нови дейности, полезни за бизнеса, които да бъдат приложени във всички палати от Единната система.</p>	постоянен	“Връзки с РТПП”, и РТПП/К
<p>3.5. Регулярни дейности: - регистрация на нови членове в Търговския регистър на БТПП и на промени в</p>	постоянен	“Връзки с РТПП”, „ТР”- София и РТПП/К

- регистрираните обстоятелства;
- приемане на документи за регистрация на търговски представителства на чуждестранни лица и промяна на вписаните данни;
- актуализация на регистъра чрез използване възможностите за обмен на данните по електронен път и чрез Агенцията по вписвания;
- издаване и заверка на външнотърговски документи;
- съдействие за издаване на АТА карнети;
- събиране на годишните финансови отчети за 2015 г.;
- съдействие за регистрация и подновяване на електронен подпис чрез БТПП.

IV. ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА

Комуникационни цели на БТПП за 2016 г.

- Цел 1.** Сайтът на БТПП да продължи да бъде източник на точна и актуална информация.
- Цел 2.** Поддържане и разширяване на медийното присъствие на БТПП в страната и чужбина
- Цел 3.** Популяризиране на дейностите, извършвани от Палатата, включително инициативи и прояви на корпоративна социална отговорност, както и целите и резултатите от разработвани и изпълнявани от Палатата проекти.
- Цел 4.** Разясняване и популяризиране на инициативи, позиции и предложения на БТПП по законопроекти и други нормативни актове, вкл. регламенти и директиви на ЕС.
- Цел 5.** Поддържане на архива от новини, снимки, интервюта, публикации.
- Цел 6.** Поддръжка на видео-архив и аудио-архив от изяви на председателя на БТПП и оторизирани представители на БТПП в по-важни събития и форуми.

Конкретни дейности:

	дейност	срок	изпълнител
1.	Осигуряване на предварителна информация за събития на БТПП за сайта - официални посещения, бизнес делегации, конференции, бизнес-срещи, семинари. Всекидневно подновяване на актуалните новини на сайта и рубрика „БТПП в медиите“. Подаване на информационен и снимков материал за бюлетин „Инфобизнес“.	ежедневно	„Връзки с обществеността“ (ВО)
2.	Поддържане контакти с медии и журналисти и осъвременяване на "мейлинг листа". Изграждане на контакти с регионални медии и журналисти за по-разширено отразяване на информация в местната преса в сферите на бизнеса, събития, свързани с дейността на БТПП и регионалните палати.	постоянен	„Връзки с обществеността“ (ВО)
3.	Наблюдаване на дейността и медийни изяви на български и международни работодателски организации.	постоянен	„Връзки с обществеността“ (ВО)
4.	Продължаване медийната кампания за набиране на средства за възстановяването на къщата на първия председател на СТИК Иван Грозев в Карлово, която е в процес на реновиране.	текущ	„Връзки с обществеността“ (ВО)
5.	Подготовка и провеждане на медийна	текущ	„Връзки с

кампания за предстоящото през 2016 г.
откриване на къщата на първия
председател на СТИК Иван Грозев в
Карлово, която е в процес на реновиране.

обществеността“
(ВО)

V. ЕЛЕКТРОННИ И ПЕЧАТНИ ИЗДАНИЯ (ЕПИ)

1. „ИЗДАНИЯ

дейност	период	изпълнител
1.2. Периодични		
• на български език:		
• <i>Бюлетин "ИНФОБИЗНЕС" (е-версия)</i>	ежедневно	ЕПИ
• на английски език:		
• <i>INFOBUSINESS (е-версия)</i>	седмично	ЕПИ
1.1. Непериодични издания:		
• на български език		
• <i>Подготовка на брошура за делото на Иван Грозев, по повод откриване на къщата-музей в Карлово</i>	май	ЕПИ
• <i>Подготовка на издание „120 години арбитражна дейност в България”</i>	декември	ЕПИ и АС при БТПП
• на английски език:		
• <i>Публикуване на информация за БТПП в международни справочници</i>	при заявка	ЕПИ

VI. ОТДЕЛ „КОМПЮТЪРНИ СИСТЕМИ” (КС и с)

1. ДЕЙНОСТИ в ИНТЕРНЕТ – услуги, електронни каталози, текущо поддържане
на сайт на БТПП

дейност	срок	изпълнител
1.1. Поддържане и администриране на динамичния сайт на БТПП на всички езици.	постоянен	КСис
1.2. Поддържане и администриране на модулите в административната част на сайта на БТПП за: новини и медии; преглед на печата; You Tube; галерии; отзиви и адреси; Индустриални зони; отзиви за семинари; становища на БТПП; внесени законопроекти в НС; бизнес оферти; договори; файлове; преводи; телефонен указател; страници; посещения; потребители; промяна лични данни; данни за вход в административния модул.	постоянен	КСис
1.3. Поддържане и администриране на динамичния сайт за бюлетин Инфобизнес на български/английски език в публична и административна част.	постоянен	КСис, ЕиПИ
1.4. Поддържане публичната част на модул „Бизнес оферти”.	постоянен	КСис, МС и МО, ЕЕН
1.5. Поддържане публичната част на модул внесени законопроекти в НС.	постоянен	КСис, Юрическа дирекция
1.6. Поддръжка на Web sites – Съвет на председателите, Съвет на браншовите организации, Клуб на смесените палати .	постоянен	КСис, Секретариат, МС и МО
1.7. Администриране и поддържане на системата за on-line регистрация на събития на БТПП и специфични услуги в публичната и административната част.	постоянен	КСис
1.8. Администриране и поддържане на система за регистрация на Управителните органи на БТПП: Управителен съвет, Съвет на председателите, Изпълнителен съвет в публичната и административната им част.	постоянен	КСис, Секретариат
1.9. Администриране и поддържане на система за регистрация за Съвет на Браншовите организации в публичната и административната част.	постоянен	КСис, Секретариат
1.10. Администриране и поддържане на системите за регистрация за за АС към БТПП – Президиум и Колегия в публичната и административната част.	постоянен	КСис, Секретариат на АС към БТПП

дейност	срок	изпълнител
1.11. Администриране на динамичния модул за сайтове на регионални палати/камари – български/английски език в публичната и административната част.	постоянен	КСис, РТПП/К
1.12. Поддържане на Интернет възела на БТПП.	постоянен	КСис
1.13. Администриране на информационна система на БТПП – Търговски регистър, Деловодство, Оперативни задачи .	постоянен	КСис, ТР, Деловодство, Секретариат
1.14. Дейности по автоматизиране интеграцията на сайта на Палатата със сайтове на социалните мрежи.	постоянен	КСис
1.15. Поддържане на „e-mail групи” на преките членове, асоциираните членове, представителствата, браншови организации, членове на Европалати, членове на СТЦ, членове на работодателски организации и др. Мейл листите, свързани с Единния търговски регистър – ежедневна актуализация на данните .	постоянен	КСис, всички дирекции и направления
1.16. Поддържане Фиксинг на БНБ за всички валути с възможност за статистически анализ за период от време и информация за МИН/МАКС/СРЕДНА стойност за периода, кръстосани курсове чрез лева, калкулатор.	ежедневна актуализация	КСис
1.17. Разработване на допълнителни модули към сайта с нови услуги в полза на бизнеса и опростяване ползването на съществуващите модули за потребителите.	постоянен	КСис
1.18. Проучване и изграждане на подходящата за нуждите на БТПП аудио-видео връзка по време на семинари, обучения, заседания на управителни органи и други мероприятия в зала А.	30.06.2016	КСис

2. Други дейности	срок	изпълнител
2.1. Озвучаване и техническо осигуряване на симултанен превод на мероприятия на БТПП.	постоянен	КСис
2.2. Озвучаване и техническо осигуряване на симултанен и/или консекутивен превод на външни клиенти.	постоянен	КСис
2.3. Поддържане и обслужване на презентационната техника на БТПП както в залите така и на партерния етаж.	постоянен	КСис
2.4. Поддържане на системата за достъп до сградата на БТПП, изготвяне на ежеседмични разпечатки, издаване на служебни справки.	постоянен	КСис

2.5.	Поддържане на системата за отчитане на телефонни разговори.	постоянен	КСис
2.6.	Изготвяне на <ul style="list-style-type: none">• PowerPoint презентации за нуждите на БТПП• дизайн, предпечат и печат на диплошки за нуждите на БТПП.	постоянен	КСис
2.7.	Актуализация на сърверите на счетоводството и Апис, както и антивирусното осигуряване на работните станции.	постоянен	КСис
2.8.	Оказване техническа помощ на служителите на БТПП при работа с компютри, принтери, записващи устройства, достъп до Интернет и прехвърляне на информация при подмяна на компютри.	постоянен	КСис

VII. СЪВЕТ “GS1 БЪЛГАРИЯ”

1. ПО ПРИЛОЖЕНИЕ НА СТАНДАРТИТЕ GS1

- 1.1. Регистрация на нови членове. Определяне на фирмени префикси GS1 и идентификационни номера GLN, GTIN-8 и GTIN-13.
- 1.2. Предоставяне на консултации за използване на стандартите GS1 по телефон или на място в съответствие с нуждите на фирмите; Организиране и провеждане на онлайн обучения;
- 1.3. Осъществяване на контрол за легитимното използване на идентификационните номера GS1; Обработване на сигнали, подадени чрез мобилното приложение БГ Баркод, за номера, започващи с „380“; Предприемане на необходимите мерки за прекратяване на нарушението
- 1.4. Генериране и верификация на баркод символи;
- 1.5. Заснемане на продукти в лабораторията на GS1 България;
- 1.6. Организиране на семинари по приложение на стандартите GS1 за:
 - Идентификация на търговски и логистични единици (GTIN, SSCC) и локации (GLN), и маркиране с баркод;
 - Стандартите в транспорта и логистиката;
 - Маркиране на пресни продукти и стоки с променливо тегло (GS1 DataBar);
 - Електронен обмен на данни (EDI) и стандартите GS1 XML и EANCOM;
 - Глобална мрежа за синхронизация на данни (GDSN);
 - Маркиране на лекарства и медицински изделия с DataMatrix. Европейски модел за верификация и проследимост;
 - Приложение на стандартите в болниците;
 - Системи за проследимост на стоките.
пролетна сесия: ЯНУАРИ – ЮНИ
есенна сесия: СЕПТЕМВРИ - ДЕКЕМВРИ
- 1.7. Стимулиране на приложения и участие в пилотни проекти в областта на:
 - Качество и синхронизация на данните;
 - Електронно фактуриране - E-Invoicing;
 - Маркиране с DataBar;
 - Здравеопазване;
 - Проследимост.
- 1.8. Участие в проект на Глобалния офис за региона MO Cluster по разработката на онлайн инструмент за генериране на логистичен етикет и създаването на регионален агрегатор на данни за връзка с GDSN;
- 1.9. Провеждане на одити по изпълнение на изискванията за проследимост с използване на стандартите GS1
- 1.10. Участие в панаири, изложби и конференции с презентации и консултации по приложение на стандартите GS1: 1) Marketplace Expo 2016 / февруари, Белгия; 2) Електронно здравеопазване / февруари, София; 4) Конференция по логистика / октомври, София; 5) Месомания / ноември, София;
- 1.11. Повишаване квалификацията на екипа на GS1 България чрез участие в курсове, организирани от GS1, по програмата за менторство с GS1 Австрия и такива в България, имащи отношение към дейността.
- 1.12. Сътрудничество с висши учебни заведения – ТУ, УНСС, ТУ Габрово, УХТ Пловдив и други.
- 1.13. Сътрудничество с браншови организации и държавни институции (Министерство на здравеопазването, Комисия за защита на потребителите, Комисия за защита на

конкуренцията, НАП, БАБХ)

- 1.14. Засилване на сътрудничеството с разработчици на софтуерни решения и доставчици на хардуер, свързани с използване на стандартите GS1.

2. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ

- 2.1. Издаване на онлайн бюлетин GS1 България и изграждане на мейлинг платформа за масово изпращане на имейли.
- 2.2. Издаване на специализирани брошури по сектори: транспорт и логистика, здравеопазване, търговия на дребно (маркиране на пресни храни и продукти с променливи тегла, проследимост), онлайн търговия, мобилни приложения и качество на данните (Продуктов каталог и БГ Баркод).
- 2.3. Провеждане на рекламна кампания (втори етап) за популяризиране на Продуктовия каталог и БГ Баркод;
Юбилейно издание (25 години) за добрите практики от приложение на стандартите GS1;
- 2.4. Актуализиране на данните за членовете на GS1 България в системата и в международния регистър GEPiR;
- 2.5. Подобряване функционалността на информационната система;
- 2.6. Привеждане в съответствие дизайна на уебсайта на GS1 България с изискванията на Глобалния офис за бранд.

3. УЧАСТИЕ ВЪВ ФОРУМИТЕ на GS1 и МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

- 3.1. GS1 Глобален форум 2016 – 22-26 февруари 2016 г., Брюксел
- 3.2. GS1 Общо събрание – 16 – 19 май 2016, Мексико
- 3.3. Регионални проекти на GS1 в Европа;
- 3.4. Домакин на Регионален форум GS1 в Европа – 17 – 21 октомври 2016 г., София
- 3.5. Участие в заседанията на регионалния борд на GS1 в Европа;
- 3.6. Програма за менторство на GS1 Австрия;
- 3.7. Участие в анкетни проучвания на GS1.

4. ОРГАНИЗАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

- 4.1. Подготовка и учредяване на ново сдружение ДжиЕс1 България с нестопанска цел, отделно от своите членове
- 4.2. Подготовка и изпращане на декларации до членовете за потвърждаване на членството им в новосъздадената организация
- 4.3. Провеждане на кампанията за членски внос GS1 България - 2016 г.;

VIII. АРБИТРАЖЕН СЪД (АС при БТПП)

мероприятие	срок	отговорник
1. Разглеждане и решаване на международни и вътрешни арбитражни дела;	постоянен	АС
2. Заседания на Президиума на АС;	постоянен	Председател на АС
3. Годишен отчет на председателя на АС за 2015 г.;	м. април	Председател на АС
4. Заседания на арбитражните колегии за обсъждане принципно въпроси на арбитражната практика;	м. април	Председател на АС
5. Участия в заседанията на Европейската група за арбитраж;	м. октомври	Председател на АС
6. Участие в международни форуми и симпозиуми;	постоянен	Президиум на АС
7. Актуализиране на рекламните брошури на АС и актовете на АС при БТПП;	м. юли	Председател на АС
8. Работа по поддържане арбитражната практика на електронен носител;	постоянен	Председател на АС секретариат
9. Подготовка на честване 120-години арбитражна дейност в България;	до края на годината	Президиум на АС секретариат
10. Обучаване на млади юристи – съвместно с националния център за професионално обучение в системата на БТПП;	м. февруари - м. юни	Председател на АС секретариат
11. Традиционна среща на Почетния председател на АС при БТПП със студенти от ИУ;	м. декември	Почетен председател на АС
12. Преразглеждане и актуализиране на арбитражни споразумения. Сключване на нови.	Постоянен	Председател на АС секретариат

IX. ВЪНШНИ УЧАСТИЯ на БТПП**1. “БТПП – ЦЕНТЪР за ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ, ПРЕВОДИ, КОНСУЛТАЦИИ и ФИРМЕНО ОБСЛУЖВАНЕ” ЕООД (БТПП-ЦПОПКФО)**

КОНСУЛТАНСКИ УСЛУГИ	срок
1.1. Изготвяне на документи за регистрация и пререгистрация на дружества	постоянен
1.2. Изготвяне на търговски и специфични договори	постоянен
1.3. Консултации по възникнали спорове от нарушени договорни отношения	постоянен
1.4. Предоставяне на бизнес информация и услуги за подобряване на конкурентноспособността на фирмите	постоянен
1.5. Оказване на съдействие при изготвяне на проектни предложения за финансиране	постоянен
1.6. Предоставяне на информация за възможни източници на финансиране и текущи проекти	постоянен
1.7. Предпроектни проучвания при финансиране на инвестиционни проекти: <ul style="list-style-type: none"> • анализ на средата и пазарна приложимост на проектната идея; • анализ на техническите и организационни изисквания на проекта; • анализ на нуждите от финансиране на проект и възможните източници за неговото осигуряване 	постоянен
1.8. Съдействие при определяне на точните параметри на проектната идея и подходящият източник за финансиране	постоянен
1.9. Изготвяне на регионални анализи: <ul style="list-style-type: none"> • анализ на текущото състояние на региона; • анализ на потенциал и тенденции за развитие; • определяне на регионални приоритети и конкретни цели; • анализ на възможностите за инвестиции 	постоянен
1.10. Разработване на бизнес планове и проекти	постоянен
1.11. Подготовка на тръжни и конкурсни документи	постоянен
1.12. Консултации относно франчайзинга и рисковия капитал	постоянен
1.13. Консултации по правни въпроси	постоянен
1.14. Предоставяне на информация за патенти, търговски марки и защита на интелектуалната собственост	постоянен
1.15. Предоставяне на консултации при попълване и подаване на данъчни документи, внасяне на данъци, водене на данъчна отчетност	постоянен
1.16. Оказване на помощ и защита на правото на данъкоплатците по издадени от данъчната администрация ревизионни актове	постоянен
1.17. Предоставяне на информация и консултации по въпроси на данъчното, счетоводното и осигурителното законодателство	постоянен
1.18. Маркетингови проучвания на вътрешния и международен пазар	постоянен

1.19.	Анализ на състоянието и проблемите на отделен сектор, отрасъл или регион	постоянен
1.20.	Проучвания, становища и проекти за модернизация или организиране на нови производства	постоянен
1.21.	Предоставяне на информация за иновационни услуги и информация за нови технологии	постоянен
1.22.	Оценка на активи и цели предприятия	постоянен
1.23.	Съдействие при изготвяне на финансови анализи и стратегии за развитие	постоянен
1.24.	Информация за състоянието на стокови пазари и цени	постоянен
1.25.	Консултации относно стандартизация и системи за управление на качеството	постоянен
1.26.	Консултации в областта на планиране, развитие и управление на персонала	постоянен
1.27.	Обслужване на фирмите при осъществяване на търговска дейност	постоянен
1.28.	Консултации по приложението и изискванията на търговския и митнически режим	постоянен
1.29.	Консултации, представителство и защита пред митнически и административни органи при приложението на митническите режими и процедури	постоянен
1.30.	Изготвяне на необходимите документи и представителство пред митническите органи при осъществяване на някои специфични лицензионни и разрешителни процедури	постоянен
1.31.	Проучване на партньори и обслужване с кредитни доклади и маркетингови бази данни	постоянен КОФАС България Кредит Мениджмънт сървисиз ЕООД
1.32.	Услуги относно продукт – извънсъдебно събиране на просрочени вземания	постоянен КОФАС България Кредит Мениджмънт сървисиз ЕООД
1.33.	Изготвяне (попълване) на търговски документи	постоянен

ПРЕВОДАЧЕСКИ УСЛУГИ		срок
2.1.	Превод на фирмени и частни документи на физически и юридически лица	постоянен
2.2.	Заверка на документи пред държавни и обществени ведомства и институции	постоянен
2.3.	Легализация на документи пред дирекция “Консулски отношения” при МВнР	постоянен
2.4.	Заверка на документи от Консулските отдели при чуждестранни мисии в страната	постоянен

ОБУЧЕНИЕ	срок
3.1. Организиране на специализирани курсове за придобиване, разширяване и усъвършенстване квалификацията на лицата с цел подобряване пригодността им за заетост.	Постоянен
3.2. Усвояване на компетентности за професионално развитие	Постоянен

	СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИЗЛОЖЕНИЯ	срок
4.1.	СЕКЮРИТИ ЕКСПО 2016 <i>23-та Международна специализирана изложба</i> Съвместно с Агенция „Булгарреклама” АД	16-19 март
4.2.	СВЕТЪТ НА ДЕТЕТО	май
4.3.	ДОВЕРЕТЕ СЕ НА БЪЛГАРСКОТО-София	март декември
4.4.	ДОВЕРЕТЕ СЕ НА БЪЛГАРСКОТО-Стара Загора	април октомври
4.5.	ДОВЕРЕТЕ СЕ НА БЪЛГАРСКОТО-Габрово	Май
4.6.	КАЛЕНДАР НА ПАНАИРИТЕ И ИЗЛОЖБИТЕ В БЪЛГАРИЯ 2017	декември
4.7.	Набиране на български фирми за изложения в Международния изложбен център в Москва , съгласно подписан договор за сътрудничество между БТПП и ЕКСПОЦЕНТЪР Москва	постоянен
4.8.	Набиране на фирми за участие в Международен панаир – Пловдив	септември

2. „ИНФОРМАЦИОННО ИЗДАТЕЛСКА КЪЩА Везни” Е О О Д

2.1. Периодичните издания:

- списание „Музикални хоризонти” - издание на „Съюз на българските музикални и танцови дейци” – 10 бр.

С това издание имаме договор до края на 2016 г.

2.2 Непериодични издания

- Отпечатване на материали за БТПП
- фирмени бланки – 59 000 бр.
- визитни картички – 9 000 бр.
- отпечатване на АТА карнети – 8000 бр.
- работни календари – 1250 бр.
- печат на брошури по проект – 3000 бр.
- рекламни календари GS1 – 2000 бр.
- и други печатни материали по проекти.

Отпечатване на материали на Арбитражния съд при БТПП

- списък на арбитражите при АС – 1000 бр.
- Закон за международния търговски арбитраж. Устав, правилници, тарифи – 1000 бр.

- бланки на АС – 28 000 бр.
- правилник за ускорено производство на АС – 500 бр.
- визитни картички – 2000 бр.
- книги за насрочване на арбитражни дела – 4 бр.
- и други печатни материали.

Отпечатване на материали за външни клиенти

- бланки – 5000 бр.
- визитни картички – 6 000 бр.
- фирмени пликосе – 4 000 бр.
- папки – 2 000 бр.
- и други печатни материали.

Изработване на печати – 30 бр.

2.3. Търговска дейност

Продажба и доставка на производството на фирма „Веко” ЕООД, с която имаме сключен комисионен договор за 2016 г.:

- перилни препарати
- почистващи препарати
- миещи препарати
- продукти за промишлена употреба
- за автомобила.

Продажба и доставка на канцеларски материали за външни клиенти:

- хартия за копирни машини – 300 пакета
- папки – 1200 бр.
- пощенски пликосе – 3000 бр.
- и други.

Продажба и доставка на рекламни материали:

- календар-бележници – 900 бр.
- настолни календари – 1 000 бр.
- химикалки – 500 бр.
- джобни бележници – 400 бр.
- и други.

2.4. Производствена дейност

- изработване на рекламни хартиени торби за бутилки – 500 бр.
- изработване на рекламни хартиени торби с ламинат, голям формат – 1200 бр.

2.5. Транспортна дейност

- доставка на перилни и почистващи препарати до търговците на дребно.

2.6. Обучителна дейност

- съвместно организиране с „Викорс“ АД на семинари и курсове.

2.7. Всички поръчки, които ни се възлагат от БТПП са след провеждане на конкурс и представяне на най-ниска оферта

2.8. Участие на „Везни” ЕООД в съвместни проекти с БТПП

2.9. Стопанско обслужване на района и базата на „Стор бейз“ АД

3. Повишаване качеството на услугите и привличане на нови клиенти

3. „ВИКОРС” АД

цел	срок	отговорник
3.1. По управление на недвижимите имоти: • Заетост на помещенията – над 60%.	текущ	„ВИКОРС” АД
3.2. Организиране на семинари и обучения. • Организиране на min 1 обучение / месечно по стандартите на GS1.	текущ	„ВИКОРС” АД
3.3. Участие по проекти.	текущ	„ВИКОРС” АД

4. „СТОР БЕЙЗ” АД

цел	срок	отговорник
4.1. По управление на недвижимите имоти: • Заетост на складовите площи – над 70% • Извършване на текущи ремонти • Поддръжка и почистване на свободните площи.	текущ	„СТОР БЕЙЗ” АД
4.2. Участие по проекти.	текущ	„СТОР БЕЙЗ” АД

5. „АТС - Младост” ЕАД

цел	срок	отговорник
5.1. Управление и стопанисване на недвижим имот	текущ	„АТС-Младост“ ЕАД

**Х. СЪТРУДНИЧЕСТВО на БТПП с АДМИНИСТРАЦИИТЕ
на СТОЛИЧНАТА ОБЩИНА, ОБЛАСТ СОФИЯ и СОФИЙСКА ОБЛАСТ:**

дейност	срок	съизпълнител от БТПП
1. Партньорство при организирането на изложение „СВЕТЪТ НА ДЕТЕТО“	м. май	БТПП-ЦПОПКФО ЕООД
2. Подготвяне съвместно на електронно издание Бизнес каталог на фирмите от област София-град и Софийска област	м.октомври	Търговски регистър Икономически анализи

XI. ПРОЯВИ на КОРПОРАТИВНА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ
на БТПП

1. Спонсорство за Център за настаняване на деца, лишени от родителски грижи, гр. София.
2. Участие с благотворителност - участие в Партньорската мрежа на БЧК.
3. Поддържане на градинката на ъгъла ул. „Искър” и ул. „Веслец”.
4. Подкрепа на езиково обучение на служители на БТПП.
5. Организиране и провеждане на:
 - обучения за служителите на БТПП.
 - обучение за служителите на БТПП в РТПП (К).
 - обучения за Съвета на председателите на БТПП и РТПП.

XII. ЗАСЕДАНИЯ на УПРАВИТЕЛНИТЕ и ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ на БТПП

1. УПРАВИТЕЛНИ ОРГАНИ:

- Управителен съвет – м. март 2016 г.
- Изпълнителен съвет – регулярни заседания, съгласно чл. 26, ал.2 от Устава на БТПП.

2. ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ:

- Съвет на председателите - всяко тримесечие.

3. КОНСУЛТАТИВНИ ОРГАНИ:

- Съвет на Браншовите организации - м. януари 2016 г.



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, providing a template for writing.

